



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RORAIMA

ATA

1ª REUNIÃO DE MONITORAMENTO DA ESTRATÉGICA DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RORAIMA - 2021

Data: 14/07/2021

Horário: das 14h às 14h30min

Local: Teams ([Gravação](#))

Participantes	Cargo e Unidade
Nilton Dall'Agnol	Diretor da Secretaria Administrativa
Antônio Santana de Sousa Júnior	Diretor do Núcleo de Administração
Tainá Amorim Sancho	Diretora de Secretaria da 2ª Vara (em exercício)
Mariana Moreira Almeida	Diretora de Secretaria 3ª Vara (JEF)
Paulo Rhuan de Oliveira Melo	Diretor de Secretaria da 4ª Vara (em exercício)
Amanda Sheuly Fonteles Pacheco	Diretora do Centro Judiciário de Conciliação

1. Abertura da reunião

O supervisor da Semad apresentou os resultados obtidos pelas Varas Federais no ano de 2020, parabenizando os presentes pelos selos recebidos por todas as unidades jurisdicionais, que levaram a Seção Judiciária de Roraima a ser agraciada com o Selo Estratégia em Ação Diamante em 2020. Verificamos que os resultados condizem com os esforços envidados pelos diretores de secretaria no cumprimento das metas, e no envolvimento com a estratégia da Seccional.

2. Resultados obtidos em 2020:



A SJRR cumpriu integralmente quase todas as metas, com exceção da meta 2, que finalizou o ano de 2020 em 88,67%.

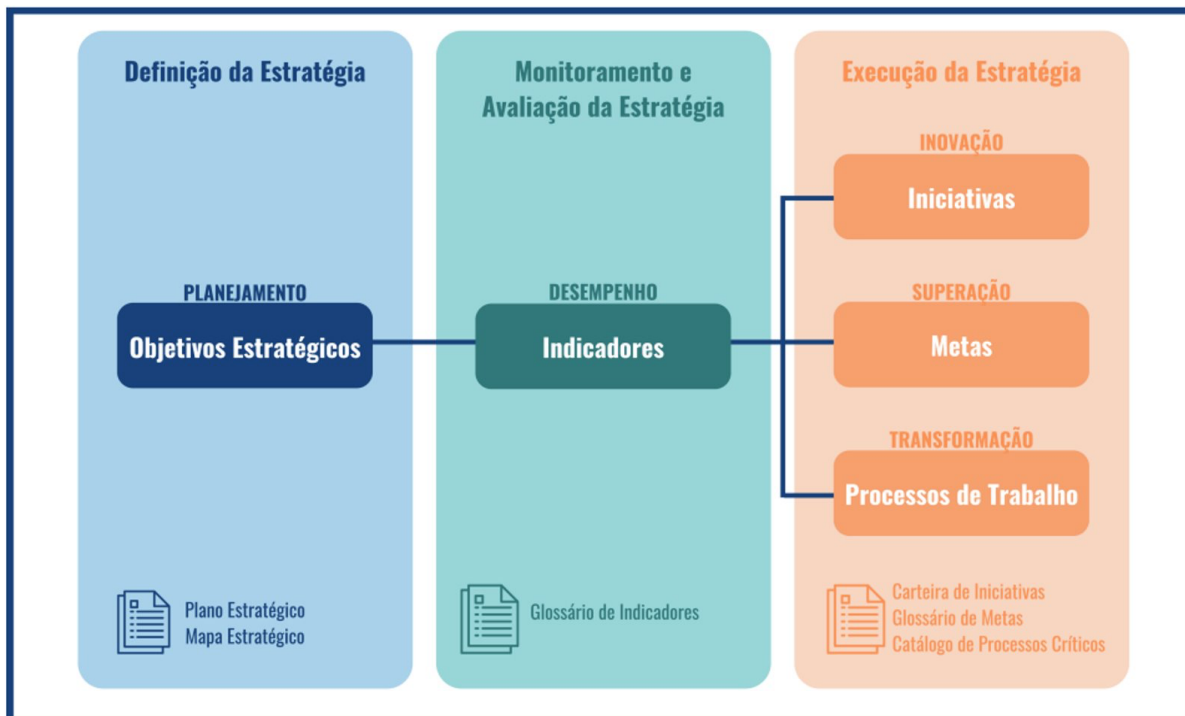
3. Ciclo Estratégico 2021-2026

O supervisor da SEMAD apresentou o novo Ciclo Estratégico 2021-2026, com as atualizações dos objetivos estratégicos, mapas estratégico, e metas. Também foi feita uma breve introdução sobre o recém lançado Planest TRF1 2021-2026.



Também foram esplanados os novos componentes da Estratégia 2021-2026, dentre os quais documentos que ainda estão em desenvolvimento, como o Glossário de Indicadores, Glossário de Metas e Catálogo de Processos Críticos.

3. Componentes da Estratégia 2021-2026 da Justiça Federal da 1ª Região



Após, foi atualizado aos membros do CIPE o estado atual de cumprimento de metas das unidades jurisdicionais da SJRR.

Metas 2021 – Por Vara

JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 1ª Regi
SECGE/ DIEST

Data de emissão: 14/07/2021 11:44
Data de atualização dos dados: 13/07/2021 23:17
Páginas: 1/1

Legenda
Menor que 70%
Entre 70% e 84%
Entre 85% e 99%
Maior ou igual a 100%

**Percentual de Cumprimento de Metas do TRF1 - 2021
Por Vara (Acumulado com JEF Adjunto)**

Mês/Ano de Referência: JUL/2021

UF	Seção / Subseção	Vara	Metas		Meta 01				Meta 02				Meta 03		Meta 04		Meta 06		Meta 07		Meta 08		Meta 10		Selo		
			Processos Foco		Conhecimento		mais Antigos				Conciliação		Imp. Admin.		Crim. Contra Admin.		Apões Coletiva		Criminais Baixados		Tráf. Pessoas, Expt. Sexual e Trab. Escravo		Conhecimento e Execução Baixados				
			Distribuídos		No Ano Corrente		Vara		JEF		TR		No Ano Corrente		Até 2018		Até 2018		Até 2017		No Ano Corrente		Até 2018			No Ano Corrente	
			Objetivo		Taxa de Congestionamento		Juzgar todo o Passivo		Juzgar pelo menos 85%		Juzgar todo o Passivo		Juzgar todo o Passivo		Conciliar 6%(Vara-JEF Adj.) 9%(JEF) e 3% demais varas dos Distribuídos		Juzgar 60% Imp. Admin.		Juzgar 70% Crimes		Juzgar pelo menos 70%		Baiçar mais que o Distribuído			Juzgar pelo menos 70%	
RR	Seção Judiciária de Roraima	1ª - Boa Vista	89,42%	87,83%	88,67%	108,14%						68,73%	80,65%	142,88%	129,12%	0,00%				100,00%		100,00%	90,94%				
		2ª - Boa Vista	103,42%	50,88%	98,42%	115,50%						171,15%	124,34%	142,88%	100,00%						100,00%		100,00%	82,55%	OURO		
		3ª Vara JEF - Boa Vista	67,35%	70,15%								192,06%											115,87%	58,29%			
		4ª - Boa Vista	445,45%	72,83%	91,49%	92,91%	100,00%							108,63%						565,85%	214,29%		685,71%	77,36%	OURO		
		Total	81,21%	68,00%	93,03%	107,16%	99,47%						102,67%		137,19%	529,55%	214,29%	341,82%	76,69%								

A diretora da 3ª Vara informou que alguns números de entradas das metas no e-Siest ainda não estão batendo com os números do boletim tipo 1 (isto por enquanto isso não está impactando no alcance da metas), entretanto gera dúvida sobre as informações. O Diretor da SECAD ressaltou que o alcance da Meta 1 pela 3ª Vara é importante para a Seccional, e pelo fato da magistrada titular daquela unidade estar cedida em auxílio a SJDF, o juiz substituo ficou sobrecarregado, o que está impactando diretamente no cumprimento das metas daquela unidade jurisdicional. Tal fato também impacta no

cumprimento das metas da Seccional como um todo. O Diretor da SECAD informou também que foi solicitado ao TRF1 mais um magistrado substituto para a SJRR, e que espera-se resposta sobre esta demanda.

A Diretora da 3ª Vara informou que precisa de esclarecimentos sobre o cálculo da taxa de congestionamento, o que a SEMAD se ofereceu para consultar a DIEST e auxiliar neste esclarecimento.

4 - Iniciativas Estratégicas

Após as considerações sobre as metas, foram apresentadas e discutidas brevemente a continuidade das iniciativas que migraram do Plano de Ação 2025-2020 para o Plano de Ação 2021-2026.

Iniciativas atualmente na Carteira

PLANO DE AÇÃO SJRR - Iniciativas do Planest 2021-2026 - Posição em junho/2021							
Iniciativas Estratégicas (programas/projeto/ações propostos)	Necessidade a ser atendida	Data de início	Data prevista para conclusão	Custo total previsto	Indicador(es) do projeto	Meta do projeto	Status
Iniciativas Concluídas							
Elaborar e implementar publicação descritiva dos serviços prestados pela Seção judiciária tendo como alvo o público usuário.	Fazer uma cartilha com todos os principais serviços prestados pelos setores de atendimento ao público da SJRR	Jan/2020	Fev/21	0,00	Porcentagem de Conclusão em relação a quantidade de seções a serem descritas	Publicação no Portal da SJRR	Concluído
Iniciativas em execução de acordo com o cronograma							
1. Contatar entes públicos com o objetivo de estimular a utilização da reclamação pré-processual (tanto no pólo ativo quanto no passivo); 2. Aumentar a estrutura da unidade de conciliação de forma a permitir a oferta deste serviço com garantia de qualidade na sua prestação.	Aumentar o número de processos encerrados por meio de conciliação	Jan/2018	Dez/21	0	Aumentar o número de processos encerrados por meio de conciliação cuja meta é o aumento em relação ao ano anterior (2020).	Aumentar o número de processos encerrados por meio de conciliação	Em andamento
Desenvolver guia rápido de procedimentos das áreas administrativas com fluxogramas.	Otimização dos serviços desenvolvidos no âmbito da Secretaria Administrativa da SJRR.	Jan/2018	Dez/21	0	Porcentagem de fluxogramas concluídos em relação as áreas administrativas.	Publicar os fluxogramas na intranet da SJRR.	Em andamento

A diretora do CEJUC afirmou que pretende continuar com o projeto de "Contatar Entes Públicos com o objetivo de estimular a utilização da Reclamação pré-processual", concordando com o supervisor da SEMAD de prosseguirem em diálogos para progredir o projeto.

O Diretor do NUCAD também manifestou-se favoravelmente à continuidade do projeto "Desenvolver guia rápido de procedimentos das áreas administrativas com fluxogramas", informando que o trabalho será encaminhado juntamente com o mapeamento de processos. O Supervisor da Semad ressaltou a importância de criar novas iniciativas estratégicas para impulsionar os atuais objetivos estratégicos. Foi feita sugestão de inclusão na carteira as seguintes iniciativas:

- Marcação automática de perícias pelos jurisdicionados (Projeto 3ª Vara).
- Convênio com o TJRR para envio de Declínio de Competências pelo PJe (NUCAD/SECAD/DIREF).
- Reestruturação do CPD SJRR (SEINF).

Os Diretores da Secad e Nucad se posicionaram favoravelmente ao prosseguimento da inclusão das iniciativas acima no Plano de Ação da SJRR. Durante a reunião os membros do CIPE ainda propuseram as seguintes iniciativas:

- Reformas para reforço da segurança física na SJRR (SEVIT/SECAD)
- Iniciativa para cadastrar o gerente da Caixa Econômica Federal local no PJe para responder ofícios.
- Convênio com Banco do Brasil e CAIXA para acesso ao aplicativo de cancelamento ou bloqueio de saque de RPV.

Para viabilizar a inclusão das iniciativas, será necessária a formalização destas, portanto, tais iniciativas serão inseridas no Plano de Ação da SJRR possivelmente na próxima Reunião do CIPE-RR.

5 - Deliberações do CIPE

- Prosseguimento dos Projetos já presentes na Carteira de Iniciativas
- Formalização para posterior inclusão na carteira as iniciativas propostas durante a reunião.
- Estudar a proposição de novas iniciativas para impactar os demais objetivos estratégicos.



Documento assinado eletronicamente por **João Carlos Coelho Filho, Supervisor(a) de Seção**, em 15/07/2021, às 17:27 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Tainá Amorim Sancho, Diretor(a) de Secretaria de Vara em exercício**, em 15/07/2021, às 19:03 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Nilton Dall'Agnol, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 16/07/2021, às 09:33 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **13445981** e o código CRC **B45BB6DF**.